

Richiesta di riproduzione documenti

Il Sottoscritto (Nome e Cognome)

Indirizzo: n. CAP Città Prov.

Recapito telefonico e/o email (obbligatorio):

Chiede che le/gli vengano consegnate le seguenti fotocopie, dietro pagamento del corrispettivo dovuto.

Data della richiesta: Firma:

Indicare il tipo di riproduzione richiesta crocettando la casella corrispondente

TIPO DI RIPRODUZIONE	TARIFFA A4:	TARIFFA A3
Riproduzione a stampa da microfilm o materiale cartaceo tramite scanner planetario	Formato A4: 0,64 € ☐	Formato A3: 1,28 € ☐
Fotocopie b/n da materiale cartaceo (document delivery)	Formato A4: 0,10 € ☐	Formato A3: 0,20 € ☐
Fotocopie a colori da materiale cartaceo (doc. delivery)	Formato A4 2,27 € ☐	Formato A3: 4,55 € ☐
Riproduzione digitale a colori o in bianco e nero (via e-mail)	Formato A4: 0,33 € ☐	Formato A3: 0,33 € ☐
Riproduzione / Riversamento su CD o DVD supporto 3,45 € + costo per pagina		

Ritiro dei documenti (di persona) previo appuntamento telefonico:

Biblioteca civica Centrale - vIa della Cittadella, 5 Torino

3° piano, ufficio n° 4.

email: biblioteche.ill@comune.torino.it Tel.: 011 01129823/12/64/38

In caso di ripensamento si prega di avvisare entro un giorno dalla richiesta

(Riservato all'Ufficio: totale riproduzioni: totale € tariffe 2025)

Elenco delle riproduzioni richieste

Collocazione	Titolo periodico/quotidiano/ volume	Data	Titolo articolo/sezione/parte (*)	Pagine	Pagina intera Sì / No

(*) In caso di richiesta di fotocopie di articoli di periodici o di quotidiani indicare l'eventuale titolo dell'articolo.